

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ

ӨФӨ КАЛАҒЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА

КАРАР

« 10 » март 20 17 й. № 270

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » марта 20 17 г.

Об утверждении Положения о порядке выделения средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13 февраля 2012 года № 261 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан», с целью усовершенствования системы расходования средств из резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выделения средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Финансовому управлению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

2.1 обеспечить финансирование расходов из резервного фонда в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением;

2.2. осуществлять контроль за целевым использованием средств резервного фонда.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, главам администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан, руководителям муниципальных учреждений ежегодно формировать перечень поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам проведения предварительного отбора участников закупки в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе, в целях приобретения товаров, работ, услуг для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера по перечню, установленному Правительством Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2015 года № 1099 «Об утверждении Положения о порядке выделения средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Хусаинова С.С.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 270 от 10.03.2017г.

Положение

о порядке выделения средств резервного фонда Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение о порядке выделения средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Положение) устанавливает порядок выделения бюджетных ассигнований и использования средств резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – резервный фонд).

2. Размер резервного фонда определяется решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются главным распорядителям средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций, а также происшествий природного и (или) техногенного характера, приведших к невозможности временного пребывания в местах постоянного проживания, без введения режима предупреждения или чрезвычайной ситуации (далее – иные происшествия):

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки);

г) временное размещение эвакуированных граждан при угрозе и (или) возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и иных происшествий в пункте длительного проживания постоянного действия – Чрезвычайном фонде г. Уфы и других помещениях, соответствующих условиям длительного проживания, до возвращения

(переселения) эвакуированного населения в места постоянного проживания либо предоставления другого жилья;

д) оказание гражданам единовременной материальной помощи;

е) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости;

ж) проведение судебно-медицинской экспертизы, высокотехнологичных молекулярно-генетических исследований при проведении судебно-медицинской экспертизы биологических объектов, транспортировка биологического материала для проведения указанных исследований, а также эвакуация и оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в медицинских учреждениях;

з) покрытие расходов на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2013 года № 1765-р об утверждении перечня товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

и) оплата расходов по перевозке населения в зонах затопления (подтопления) средствами повышенной проходимости, по обустройству насыпных дамб в зонах затопления (подтопления), по первоочередному жизнеобеспечению и проведению иных работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья (по факту выполненных работ);

к) покрытие расходов по жизнеобеспечению и коммунально-бытовым услугам, при угрозе, возникновении чрезвычайных ситуаций и иных происшествий, эвакуированного населения до момента возвращения (переселения) в места постоянного проживания;

л) покрытие расходов по коммунально-бытовым услугам населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан, размещенного в пункте длительного проживания постоянного действия – Чрезвычайном фонде г. Уфы, отселённого из зоны поражающих факторов (пожар, наводнение, половодье (паводок) и т.п.) в первые три месяца проживания.

4. Выплаты гражданам, предусмотренные подпунктом "д" пункта 3 настоящего Положения, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования. Размер выплат определяется распорядительным документом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Администрация).

5. Выплаты, предусмотренные пунктами "г", "к", "л" пункта 3 настоящего Положения производятся через орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление деятельности Администрации по осуществлению прав владения, пользования и распоряжения имуществом,

земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6. Резервный фонд не предназначен для возмещения ущерба и издержек упущенной выгоды.

7. Организации всех форм собственности участвуют в непосредственной ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

8. При недостаточности собственных средств привлеченные организации, учреждения, структурные подразделения, комитеты, управления, администрации районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - заявители) не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации или иного происшествия обращаются в Администрацию с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, произошедших на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан (муниципального характера и местного уровня реагирования). Срок обращения не распространяется на случаи жизнеобеспечения, в том числе жильем и коммунально-бытовыми услугами эвакуированного населения, возвращение которого в места постоянного проживания невозможно. Такое обращение делается по факту выявления расходов.

9. К обращению прилагаются обоснования предполагаемых расходов с указанием данных о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба и объемах финансирования, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайной ситуации.

10. Рассмотрение вопросов, в том числе представленных материалов заявителя, о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется по поручению главы Администрации:

а) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а» - «в», «ж» - «и» пункта 3 настоящего Положения, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Комиссия), другими органами и организациями в срок, установленный в поручении, или в месячный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан;

б) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «д», «е» пункта 3 настоящего Положения, Комиссией, другими органами и организациями в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан.

в) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «г», «к», пункта 3 настоящего Положения, Комиссией, администрацией района городского округа город Уфа Республики Башкортостан, на территории которого произошло чрезвычайное происшествие природного и (или) техногенного характера и иных происшествий, в течение всего необходимого периода.

г) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «л» пункта 3 настоящего Положения, Комиссией, Управлением гражданской защиты Администрации, в течение всего необходимого периода.

11. В ходе рассмотрения вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда заявитель уточняет необходимую информацию и готовит соответствующие документы.

12. На основании решения (распоряжения) Комиссии, других уполномоченных органов, Финансовое управление Администрации готовит постановление Администрации о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда в течение 5 рабочих дней.

13. В постановлении Администрации о выделении средств из резервного фонда указываются общий размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям. Использование средств на цели, не предусмотренные постановлением, не допускается.

14. Комиссии по обследованию объектов и жилых домов, оценке ущерба и по иным вопросам создаются Комиссией (комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Комиссия района)).

15. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда подготавливаются следующие документы:

15.1. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения, заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ согласно приложениям № 3, № 3а (в зависимости от заявителя) к настоящему Положению;

15.2. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения, заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ согласно приложениям № 4, № 4а к настоящему Положению;

15.3. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 3 настоящего Положения:

15.3.1. решение Комиссии (Комиссии района или организации);

15.3.2. список граждан, находящихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

15.3.3. сводные данные о количестве граждан, находящихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

15.3.4. пояснительная записка об объемах выполненных работ и их результатах с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;

15.4. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «г» пункта 3

настоящего Положения:

15.4.1. заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по жизнеобеспечению эвакуированного (вывезенного) населения согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

15.4.2. пояснительная записка об объемах расходов по жизнеобеспечению;

15.4.3. расчеты предоставленных коммунально-бытовых услуг.

15.5. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «д» пункта 3 настоящего Положения:

15.5.1. заявление об оказании гражданам единовременной материальной помощи согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

15.5.2. список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, согласно приложению № 9 к настоящему Положению;

15.5.3. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению № 10 к настоящему Положению;

15.5.4. решение Комиссии (Комиссии районов);

15.5.5. пояснительная записка с указанием масштабов и обстоятельств происшествия, в результате которого необходимо оказание единовременной материальной помощи гражданам;

15.6. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «е» пункта 3 настоящего Положения:

15.6.1. заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, предусмотренное приложением № 11 к настоящему Положению;

15.6.2. список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, согласно приложению № 12 к настоящему Положению;

15.6.3. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости), и необходимых бюджетных ассигнованиях, предусмотренные приложением № 13 к настоящему Положению;

15.6.4. решение Комиссии (Комиссии районов);

15.6.5. пояснительная записка уполномоченного лица Администрации с указанием масштабов и обстоятельств происшествия, в результате которого необходимо оказание финансовой помощи гражданам в связи с утратой имущества; к пояснительной записке прилагаются акты обследования объектов (жилых домов), поврежденных или разрушенных в результате происшествия по форме согласно приложению №16 к настоящему Положению;

15.7. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «ж» пункта 3 настоящего Положения, решение Комиссии;

15.8. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «з» пункта 3

настоящего Положения:

15.8.1. заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение расходов на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций согласно приложениям № 14, № 14а к настоящему Положению;

15.8.2. пояснительная записка об оказании гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;

15.9. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «и» пункта 3 настоящего Положения:

15.9.1. заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение расходов на выполнение работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья согласно приложению № 15, № 15а к настоящему Положению;

15.9.2. пояснительная записка об объемах выполненных работ и их результатах с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;

15.10. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «к» пункта 3 настоящего Положения:

15.10.1. заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по жизнеобеспечению эвакуированного (вывезенного) населения согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

15.10.2. пояснительная записка об объемах расходов по жизнеобеспечению;

15.10.3. расчеты предоставленных коммунально-бытовых услуг.

15.11. по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «л» пункта 3 настоящего Положения:

15.11.1. заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по жизнеобеспечению эвакуированного (вывезенного) населения согласно приложению № 7а к настоящему Положению;

15.11.2. пояснительная записка об объемах расходов по жизнеобеспечению;

15.11.3. расчеты предоставленных коммунально-бытовых услуг.

16. Документы, предусмотренные пунктом 14, оформляются в двух экземплярах с приложением копий документов, направляются и хранятся в Финансовом управлении Администрации.

17. В случае необходимости к пояснительной записке прилагаются фото- и видеоматериалы.

18. При возникновении чрезвычайной ситуации или иного происшествия в результате природного явления (наводнение, ураган, и другие) дополнительно представляется справка из ФГБУ «Башкирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».

19. Вопрос о выделении средств из резервного фонда не рассматривается в случае предоставления неполного комплекта обосновывающих документов.

20. Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3 настоящего Положения, проведенных в сроки, превышающие 6 месяцев, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда на основании отдельных распорядительных документов Администрации, проекты которых подготавливаются Финансовым управлением Администрации на основании решений Комиссии.

21. Бюджетные ассигнования резервного фонда на основании постановления Администрации в установленном порядке перечисляются главному распорядителю бюджетных средств городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

22. Учет средств, выделенных из резервного фонда, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Заявители в течение месяца с момента поступления бюджетных ассигнований представляют в Администрацию отчет об использовании средств, выделенных из резервного фонда, по форме согласно приложению № 17 к настоящему Положению, а также необходимые обосновывающие документы. Заявители представляют отчеты об использовании средств, выделенных из резервного фонда, ежемесячно до полного освоения бюджетных ассигнований.

24. В случае утраты потребности в бюджетных ассигнованиях из резервного фонда они подлежат возврату в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

25. Заявители несут ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из резервного фонда, своевременность и полноту предоставления отчетов по использованию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 1
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

Перечень

аварийно-спасательных работ

(при ликвидации чрезвычайной ситуации или иного происшествия)

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.
2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.
7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.
9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации или иного происшествия (из зоны поражающих факторов) и его возвращение в места постоянного проживания, в том числе обеспечение перевозки, временного размещения и организации питания, первоочередного жизнеобеспечения.
10. Выполнение работ по защите населения и территорий при угрозе и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций или иных происшествий (зона поражающих факторов) и его возвращение в места постоянного проживания (при возможности такого возвращения), с обеспечением перевозки, первоочередного жизнеобеспечения, в том числе: медицинского обеспечения; обеспечения водой; организацией питания; предметами первой необходимости; обеспечение жильем; коммунально-бытовыми услугами эвакуированного, по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, населения с мест постоянного проживания граждан: в пунктах временного размещения (не более 6-и месяцев); в других помещениях, соответствующих условиям длительного проживания, а также в постоянно действующем пункте длительного проживания постоянного действия – Чрезвычайном фонде г. Уфы (более 6-и месяцев).
11. Жизнеобеспечение размещенного населения, вывезенного из зоны поражающих факторов (пожар, наводнение, половодье (паводок) и т.п.), в пункте длительного проживания – Чрезвычайном фонде г. Уфы, в первые три месяца проживания.

Приложение № 2
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

Перечень
неотложных аварийно-восстановительных работ
(при локализации и ликвидации чрезвычайной ситуации
и иного происшествия)

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.
2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селевых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.
3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.
4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства.
5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально-значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
7. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.
8. Выполнение работ по защите населения и территорий, первоочередному жизнеобеспечению населения, в том числе медицинскому обеспечению, обеспечению водой, организацией питания, обеспечению жильем, коммунально-бытовыми услугами и предметами первой необходимости при угрозе, возникновении чрезвычайных ситуаций и иных происшествий, в том числе в период паводка и весеннего половодья.

Приложение № 3
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Всего по заявке за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан _____ тыс. рублей.

Начальник отдела Финансового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. пояснительная записка об объемах выполненных аварийно-спасательных работ и их результатах с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;

2. договоры между Администрацией района городского округа город Уфа Республики Башкортостан и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;

3. акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;

4. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;

5. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

6. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 3а
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель структурного
подразделения Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
(муниципального учреждения)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета заявителя
_____ тыс. рублей по состоянию на _____.
(дата)

Виды работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Всего по заявке за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа заявителя
(или представитель Финансового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан) _____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Примечание.

к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. пояснительная записка об объемах выполненных аварийно-спасательных работ и их результатах с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;
2. договоры между структурным подразделением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (муниципальным учреждением) и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
3. акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
4. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
5. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан;
6. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 4
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации района
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Заявка
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Количество поврежденных объектов, единиц	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого			

Начальник отдела Финансового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. пояснительная записка об объемах выполненных неотложных аварийно-восстановительных работ (их результатах) с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;
2. акты обследования поврежденных объектов;
3. сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы;
4. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан;
5. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 4а
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель структурного
подразделения Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
(муниципального учреждения)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета заявителя
_____ тыс. рублей по состоянию на _____
(дата)

Виды работ	Количество поврежденных объектов, единиц	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого			

Руководитель финансового органа заявителя
(или представитель Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан) _____
(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. пояснительная записка об объемах выполненных неотложных аварийно-восстановительных работ (их результатах) с обоснованием необходимости предполагаемых (возмещаемых) расходов;

2. акты обследования поврежденного объекта;

3. сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы;

4. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

5. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 5
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
по гуманитарным и социальным
вопросам

(подпись, фамилия, инициалы)
« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, находящихся в пункте временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

(адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) гражданина	Серия и номер документа, удостовере- ряющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончани я размещен ия и питания	Количест- во суток размеще- ния и питания	Общая сумма расходов на размеще- ние и питание, тыс. рублей	При- меча- ние

Руководитель Отдела УФС России по РБ

в _____ районе г. Уфы _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 6
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах
временного размещения и питания, и необходимых бюджетных
ассигнованиях

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования, тыс. рублей
Всего		

Начальник отдела Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель Отдела УФМС России по РБ

в _____ районе г. Уфы _____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Приложение № 7
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО
Глава Администрации района
городского
округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации, несущей
расходы по жизнеобеспечению

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по жизнеобеспечению эвакуированного (вывезенного) населения

(наименование угрозы и (или) чрезвычайной ситуации, иного происшествия)

Виды работ	Ф.И.О.	пл., кв.м.	кол-во заселенных граждан	Период проживания	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого					

Уполномоченный представитель (руководитель структурного подразделения, главный бухгалтер) организации несущей расходы по жизнеобеспечению _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

- Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы:**
- 1. Пояснительная записка об объемах расходов по жизнеобеспечению.**
 - 2. Расчеты предоставленных коммунально-бытовых услуг.**

Приложение № 7а
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации городского
округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации, несущей
расходы по жизнеобеспечению

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение мероприятий по жизнеобеспечению эвакуированного (вывезенного) населения

(наименование угрозы и (или) чрезвычайной ситуации, иного происшествия)

Виды работ	Ф.И.О.	пл., кв.м.	кол-во заселенных граждан	Период проживания	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого					

Уполномоченный представитель (руководитель структурного подразделения, главный бухгалтер) организации несущей расходы по жизнеобеспечению _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

- Примечание:** к настоящей заявке прилагаются следующие документы:
- 1. Пояснительная записка об объемах расходов по жизнеобеспечению.**
 - 2. Расчеты предоставленных коммунально-бытовых услуг.**

Приложение № 8
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

Главе Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
И.О. Фамилия

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной
материальной помощи.

Состав семьи:

1. Жена - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)

2. Сын - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)

3. Отец - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)

4. Мать - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

" " _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 9
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании
единовременной материальной помощи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживаю- щих семей)	Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) гражданина	Адрес места прожива- ния (регистра- ции)	Документ, удостоверяющий личность			Необхо- димые бюджет- ные ассигно- вания, тыс. рублей
			вид докумен- та	серия и номер	кем выдан и когда	

Заместитель главы Администрации района
городского округа город Уфа Республики Башкортостан по гуманитарным
и социальным вопросам _____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель Отдела УФМС России по РБ

в _____ районе г. Уфы _____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Приложение № 10
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в единовременной
материальной помощи, и необходимых бюджетных ассигнованиях

Единовременная материальная помощь	
количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования, тыс. рублей

Заместитель главы Администрации района
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по гуманитарным
и социальным вопросам _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель Отдела УФМС России по РБ
в _____ районе г. Уфы _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 11
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

Главе Администрации района
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
И.О. Фамилия

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)

и членов моей семьи в списки на оказание финансовой помощи в связи с
утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое
помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался
(оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне чрезвычайной ситуации, при
этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество
(имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Жена - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)
2. Сын - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)
3. Отец - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)
4. Мать - _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные
документа, удостоверяющего личность)
5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

"__" _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 12
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества (имущества первой необходимости) в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживаю- щих семей)	Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) гражданина	Адрес места прожива- ния (регистра- ции)	Документ, удостоверяющий личность			Необход имые бюджет- ные ассигно- вания, тыс. рублей
			вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

Первый заместитель главы Администрации района городского округа
город Уфа Республики Башкортостан _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель Отдела УФМС России по РБ
в _____ районе г. Уфы _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 13
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации района
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества (имущества первой необходимости),
и необходимых бюджетных ассигнованиях

Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости)		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования, тыс. рублей	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования, тыс. рублей

Первый заместитель главы Администрации района
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель Отдела УФМС России по РБ

в _____ районе г. Уфы _____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Приложение № 14
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
расходов на приобретение товаров, работ, услуг,
необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации
последствий чрезвычайной ситуации

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды товаров, работ, услуг	Стоимость товаров, работ, услуг, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Начальник отдела Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. договоры между Администрацией района городского округа город Уфа Республики Башкортостан и организацией на поставку товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

2. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

3. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

4. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 14а
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель структурного
подразделения Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
(муниципального учреждения)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
расходов на приобретение товаров, работ, услуг,
необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации
последствий чрезвычайной ситуации

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета заявителя
_____ тыс. рублей по состоянию на _____.
(дата)

Виды товаров, работ, услуг	Стоимость товаров, работ, услуг, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Руководитель финансового органа заявителя
(или представитель Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан) _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. договоры между Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан и структурным подразделением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (муниципальным учреждением) на поставку товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

2. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

3. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

4. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 15
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
расходов на выполнение работ по защите населения и территорий в период
паводка и весеннего половодья

Виды расходов	Стоимость, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Начальник отдела Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник Управления гражданской защиты городского округа город Уфа
Республики Башкортостан по _____ району.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. сметные расчеты на работы по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

2. договоры между Администрацией района городского округа город Уфа Республики Башкортостан и организацией о выполнении работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

3. акты выполненных работ по договорам по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

4. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на выполнение работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

5. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан

6. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 15а
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления гражданской
защиты Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель структурного
подразделения Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
(муниципального учреждения)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
расходов на выполнение работ по защите населения и территорий в период
паводка и весеннего половодья

Свободный остаток денежных средств бюджета заявителя
_____ тыс. рублей по состоянию на _____.
(дата)

Виды расходов	Стоимость, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях за счет резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, тыс. рублей
Итого		

Руководитель финансового органа заявителя
(или представитель Финансового управления Администрации городского
округа город Уфа Республики Башкортостан) _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. сметные расчеты на работы по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

2. договоры между структурным подразделением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (муниципальным учреждением) и организацией о выполнении работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

3. акты выполненных работ по договорам по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

4. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на выполнение работ по защите населения и территорий в период паводка и весеннего половодья;

5. решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

6. другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 16
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления гражданской
защиты по району городского округа
город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

АКТ

обследования объекта, поврежденного
(разрушенного) в результате

_____ в _____
(наименование ЧС или происшествия, дата)

_____ (адрес объекта)

Наименование объекта _____

Собственник объекта _____

Характеристика объекта по конструктивным элементам _____

_____ (размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным
элементам _____

_____ (длина, ширина, высота, м, м, м)

Сумма нанесенного ущерба _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

_____ (должность)

_____ (фамилия, И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (должность)

_____ (фамилия, И.О.)

_____ (подпись)

Приложение № 17
к Положению о порядке выделения
средств резервного фонда
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций

ОТЧЕТ
об использовании средств, выделенных из резервного фонда Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

		Коды
Форма №2-ЧС по ОКУД		
_____ по ОКПО		
(наименование учреждения, предприятия, организации) Дата		
на 01 _____ 20__ г	_____ по ОКУД	
Периодичность: месячная, годовая, квартальная	_____ по СОЕИ	0372 0373
Единица измерений: руб./тыс. руб./ (ненужное зачеркнуть)	_____ по КВСР	
Раздел и подраздел _____	_____ по КЦСР	
(наименование по БК РФ - таблица 4)		
Целевая статья расходов _____	_____ по КВР	
(наименование по БК РФ - приложение 4)		
Вид расходов _____	_____ по КВР	
(наименование по БК РФ - приложение 5)		
Контрольная сумма		

Наименование показателей	Код строки	Предусмотрено решением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Выделено средств	Исполнение
Расходы на ликвидацию чрезвычайной ситуации всего, в том числе:	010			

Наименование показателей	Код строки	Предусмотрено решением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Выделено средств	Исполнение
1. проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации	020			
2. проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, агропромышленного комплекса, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации	030			
3. закупку, доставку и кратковременное хранение материальных ресурсов для жизнеобеспечения пострадавшего населения	040			
4. развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более месяца	050			
5. оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам	060			
6. возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Управления гражданской	070			

Наименование показателей	Код строки	Предусмотрено решением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Выделено средств	Исполнение
защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации				
7. покрытие расходов по жизнеобеспечению населения, в том числе, коммунально-бытовыми услугами, при угрозе, возникновении чрезвычайных ситуаций и иных происшествий, в том числе в период паводка и весеннего половодья	080			