

## **Пошаговая инструкция по Выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства**

Разрешение на строительство подтверждает соответствие разработанной проектной документации требованиям к строительству и дает право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

**Внимание!** Для строительства индивидуального жилого дома или садового дома получать разрешение на строительство не требуется!

Услуга предоставляется уполномоченным органом по месту нахождения земельного участка.

**Примечание.** В случае перехода прав на земельный участок или объект капитального строительства, объединения застраиваемого участка с другими участками или его раздела в разрешение на строительство вносятся изменения.

В случае образования нового земельного участка из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, новый правообладатель вправе осуществлять строительство в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

### **Какой срок получения услуги?**

Услуга предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

В случае планирования строительства в границах исторического поселения и отсутствия в заявлении указания типового архитектурного решения услуга предоставляется в течение 30 календарных дней со дня со дня обращения.

### **Каким образом возможно подать документы на получение градостроительного плана?**

Только в электронном виде через Единый портал государственных услуг.  
[https://www.gosuslugi.ru/406904/1?\\_id=1626087254162](https://www.gosuslugi.ru/406904/1?_id=1626087254162)

*Постановление Правительства Республики Башкортостан от 28 января 2020 года №40 «Об установлении случаев, при которых предоставление услуг по выдаче разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, градостроительного плана земельного участка осуществляется исключительно в электронной форме» от 30 января 2020 года.*

### **Какие документы необходимы для получения услуги?**

Документы и сведения, необходимые для предоставления услуги:

1. Заявление (интерактивная форма).
2. Правоустанавливающие документы на земельный участок, соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.
3. Схема расположения земельного участка или проект межевания территории (при размещении объектов федерального и регионального и местного значения).
4. Соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, правоустанавливающие документы на земельный участок.
5. Градостроительный план земельного участка.  
*Возможно получить в электронном виде по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/600142/1>*
6. Проект планировки территории и проект межевания территории для линейных объектов (если требуется).
7. Результаты инженерных изысканий и материалы проектной документации, включающие, пояснительную записку, схему планировочной организации земельного участка, разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (при необходимости), проект организации строительства объекта капитального строительства.

8. Положительное заключение экспертизы проектной документации (если проектная документация подлежит экспертизе).
9. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (при необходимости).
10. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений (при наличии).
11. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии).
12. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства (в случае реконструкции).
13. Приглашение о проведении реконструкции государственным (муниципальным заказчиком)
14. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме (в случае реконструкции).
15. Согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме (если в результате реконструкции уменьшается размера общего имущества).
16. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.
17. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.
18. Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории (при необходимости).
19. Копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории.
20. Заключение о соответствии раздела проектной документации, содержащего архитектурные решения, требованиям к архитектурным решениям для исторических поселений.

### **Как подать заявление на получение услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг?**

#### **При обращении за услугой в электронной форме через Единый портал госуслуг:**

- заявление заполняется в интерактивной форме;
- сведения о заявителе либо о представителе, в том числе о документе, удостоверяющем личность, вносятся в интерактивную форму автоматически из подтвержденной учетной записи ЕСИА;
- в случае обращения представителя заявителя к заявлению необходимо приложить документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, и файл с открепленной подписью в формате sig;
- если право на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, размещенные на земельном участке, не зарегистрировано в ЕГРН, приложите к заявлению правоустанавливающие документы.

**Внимание!** Необходимо сопроводить каждый документ с разделами проектной документации файлом с открепленной электронной подписью в формате sig.

Результат услуги направляется в личный кабинет заявителя либо его представителя на Едином портале госуслуг, дополнительно результат услуги можно получить в уполномоченном органе либо в многофункциональном центре получения госуслуг.

Порядок предоставления услуги регулируется статьей 51 ГрК РФ.

## Порядок предоставления услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг

1. Для подачи необходимо иметь подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг.
2. Перейти по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/406904/1/form> или на ЕПГУ ввести в поиске «Выдача градостроительного плана земельного участка».
3. После перехода в раздел необходимо выбрать «Подать заявление»
4. Затем выбрать цель обращения:
  - Выдача разрешения на строительство
  - Внесение изменений в ранее выданное разрешение на строительство
  - Исправление технической ошибки в разрешении на строительство
  - Получение дубликата разрешения на строительство

The screenshot shows the web interface for applying for a construction permit. At the top, there is a header with a blue arrow icon and the text 'Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства'. Below the header, there is a timestamp: 'Черновик заявления сохранен 22.07.2021 12:30'. The main section is titled '1 Цель обращения' and contains four radio button options: 'Выдача разрешения на строительство' (selected), 'Внесение изменений в ранее выданное разрешение на строительство', 'Исправление технической ошибки в разрешении на строительство', and 'Получение дубликата разрешения на строительство'. At the bottom right of the form, there is a blue button with a speech bubble icon and the text 'Задать вопрос'.

5. Указать, зарегистрировано ли право застройщика на земельный участок в ЕГРН.

### 2 Определение варианта предоставления услуги

Право застройщика на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?

- Право зарегистрировано в ЕГРН
- Право не зарегистрировано в ЕГРН

6. Необходимо заполнить все поля, необходимые для оказания услуги, в соответствии с ст. 51 ГрК РФ – предназначен ли земельный участок для размещения объектов федерального, регионального, местного значения, заключено ли соглашение о передаче полномочий заказчика, требуется ли экспертиза проектной документации, какой тип объекта – ОКС (расшифруй) или линейный объект, требуется ли проведение работ по сносу, какой вид строительных работ – строительство или реконструкция, проводится ли строительство на территории исторического поселения, требуется ли получение разрешения на отклонение от предельных параметров строительства, заключен ли договор о развитии территории, требуется ли проведение экологической экспертизы проектной документации.
7. Необходимо заполнить сведения о заявителе (представителе). Данные о заявителе, как правило, подтягиваются из личного кабинета.

### 3 Сведения о заявителе

[Изменить данные профиля](#)

Заявитель  Представитель

8. Необходимо выбрать уполномоченный орган, предоставляющий услугу, выбрав из выпадающего списка.

### 4 Выбор уполномоченного органа, предоставляющего услугу

Уполномоченный орган, предоставляющий услугу  
Администрация Городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

Выберите уполномоченный орган, предоставляющий услугу, по месту нахождения земельного участка

9. Необходимо указать сведения об объекте – наименование объекта, в соответствии с проектной документацией.

### 5 Сведения об объекте

Наименование объекта в соответствии с проектной документацией

1

10. Необходимо указать сведения о земельном участке, указав кадастровый (условный) номер, и реквизиты градостроительного плана земельного участка– номер документа, дату выдачи и

### 6 Сведения о земельном участке

Ввести условный номер земельного участка  
Условный номер присваивается объектам недвижимости, зарегистрированным ранее до 1 января 2008 г. в том случае, если объекту не был присвоен кадастровый номер

Кадастровый номер земельного участка

[+](#) Добавить

уполномоченный орган, выдавший ГПЗУ

11. Выбрать способ получения услуги

## 7. Способ получения результата

Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.

Получить дополнительно результат на бумажном носителе

МФЦ


Уполномоченный орган, предоставляющий услугу

12. Приложить электронные копии документов.

Пакет документов будет формироваться, исходя из выбранных условий п. 6.

13. Затем необходимо подать заявление. Результат отслеживается в личном кабинете. Услуга предоставляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня обращения. При этом важно учесть, что в случае планирования строительства в границах исторического поселения, и отсутствия в заявлении указания типового архитектурного решения, услуга предоставляется в течение 30 календарных дней со дня обращения.

Проект организации строительства

 Перетащите файлы сюда или [загрузите вручную](#)

Вам необходимо сопроводить каждый документ с разделами проектной документации файлом с отсканированной электронной подписью в формате zip.  
Для загрузки выберите файл с расширениями \*.PDF, \*.DOC, \*.DOCX, \*.RAR, \*.ZIP, \*.JPG, \*.JPEG, \*.PNG, \*.TIFF, \*.BIB.  
Максимально допустимый размер файла — 51200 КБ.